



FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------|---|
| Nome | ASSUNTA PISANU |
| Indirizzo | 1, via dei Gracchi, 08011, Bolotana (NU), ITALIA |
| Telefono | 3477903147 |
| E-mail PEC | assuntapisanu@yahoo.it assuntapisanu@legpec.it |

| | |
|-------------|----------|
| Nazionalità | italiana |
|-------------|----------|

| | |
|-----------------|----------------|
| Data di nascita | 15 AGOSTO 1968 |
|-----------------|----------------|

| ESPERIENZA LAVORATIVA | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal febbraio 2014 al 2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Museo della Comunicazione G. Pelagalli Bologna |
| • Tipo di azienda o settore | Museo |
| • Tipo di impiego | collaborazione |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistente di direzione, allestimenti, mostre, rapporti istituzionali |

| | |
|---|---|
| ESPERIENZA LAVORATIVA | |
| • Date (da – a) | Da gennaio 2015 a settembre 2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Tribunale dei Minori di Bologna |
| • Tipo di azienda o settore | Cancelleria Tribunale |
| • Tipo di impiego | Ausiliario di cancelleria |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza e rapporti con il pubblico, relazioni e lavoro di cancelleria, studio progetti e attività per minori |

| | |
|---|---|
| ESPERIENZA LAVORATIVA | |
| • Date (da – a) | Dal settembre 2014 a marzo 2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Museo MamBo di Bologna sezione Morandi |
| • Tipo di azienda o settore | Museo |
| • Tipo di impiego | Assistente museale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza museale, assistenza e supporto ai visitatori |

| | |
|---|---|
| ESPERIENZA LAVORATIVA | |
| • Date (da – a) | Dal febbraio 2011 ad aprile 2011 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Vitra Museum (Basilea) |
| • Tipo di azienda o settore | Museo |
| • Tipo di impiego | Stage-lavoro |
| • Principali mansioni e responsabilità | Studio del design e dell'organizzazione interna dell'azienda. |

| | |
|---|---|
| ESPERIENZA LAVORATIVA | |
| • Date (da – a) | Anno scolastico 2009-2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto comprensivo di Bolotana e Isis Ghilarza |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola pubblica |
| • Tipo di impiego | Esperto esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Realizzazione di siti internet per la scuola, blog realizzato da studenti e sito realizzato dai docenti. Docenza di grafica, programmi specifici, cura dei contenuti, accessibilità e usabilità. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Settembre 2009 a ottobre 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Corso di Alta Formazione della Regione Sardegna |
| • Tipo di azienda o settore | Museo Nazionale Archeologico di Cagliari |
| • Tipo di impiego | Stagista |

| | |
|--|--|
| • Principali mansioni e responsabilità | Progetto di illuminotecnica e scenografia dal titolo “La voce del Tophet”, realizzato per il Museo Archeologico di Cagliari e riguardante il Tophet di Tharros, presente all’interno del Museo. Lo studio risponde all’esigenza di rendere più suggestiva e meno passiva la visita dello stesso. |
|--|--|

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Maggio 2009 a maggio 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amministrazione comunale di Bolotana (NU) |
| • Tipo di azienda o settore | Manifestazione culturale “Cortes Apertas” |
| • Tipo di impiego | Installazione di Interaction design |
| • Principali mansioni e responsabilità | Idea, progetto e realizzazione dell’installazione “I Fantasmi della Memoria”, operazione di arte critica all’interno del centro storico del paese. Attraverso i “fantasmi” dotati di sensori di movimento, si sono ricordate le molteplici attività commerciali ed artigianali chiuse e dismesse negli ultimi anni. Il fantasma, collocato nel portone della vecchia attività, illuminandosi al passaggio del visitatore, ricorda il tipo di attività commerciale esistita. L’installazione, nel buio totale dei vicoli, ha voluto sollecitare la memoria collettiva del paese. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | da ottobre 2008 a ottobre 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Corso di Alta Formazione della Regione Sardegna |
| • Tipo di azienda o settore | Università di Alghero e Index |
| • Tipo di impiego | Corsista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Progetti e realizzazione dei prototipi di un urban game e di un tappeto interattivo. L’urban game, dal titolo “Intro de Bidda” (dentro il paese), rispondeva al tema della promozione e conoscenza dei piccoli paesi, attraverso mezzi alternativi. Nel gioco urbano (testato all’interno di un paese), attraverso la cultura dello scambio del dono, presente in Sardegna, si sono realizzate le regole di una caccia al tesoro collaborativa, supportata da una semplice tecnologia (cellulari con lettura qr code), che ha permesso di esplorare i posti significativi del paese interessato. Del tappeto sardo interattivo, è stata realizzata solo il prototipo con lo scenario che simula le sue funzioni (è stato girato un video della simulazione), il tappeto dotato di tecnologia invisibile (sensori di contatto, supporto audio e video), racconta, attraverso Le Janas, le fate tessitrici della mitologia sarda, la storia e la tecnica della tessitura in Sardegna, accompagnando le persone in un percorso fantastico e conoscitivo. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Settembre 2008 a ottobre 2008 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Sede nazionale del Meda (Movimento Europeo Diversamente Abili), via delle Paste, 00186-Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Sede nazionale di una Onlus |
| • Tipo di impiego | Incarico Nazionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile dell’ufficio stampa e pubbliche relazioni. Tesserino da pubblicitaria. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Aprile 2007 a luglio 2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Sede nazionale Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Sede nazionale di un partito politico |
| • Tipo di impiego | Impiego di segretaria nella Segreteria nazionale del partito |
| • Principali mansioni e responsabilità | Segreteria dell’ufficio stampa e pubbliche relazioni per la campagna elettorale 2007 |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Gennaio 2007 a marzo 2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Emittente televisiva IES TV, Roma, società Panmedia commerciale (Torino) |
| • Tipo di azienda o settore | Società di pubblicità |
| • Tipo di impiego | Rapporti commerciali pubblicitari nell'ambito del palinsesto |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile del progetto pubblicitario di diverse trasmissioni del palinsesto e responsabile delle pubbliche relazioni |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Fine 1999 a fine 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio legale Avv. Giovanna Corrias Lucente, Via Monte de'Cenci 00186 - Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Studio legale penale |
| • Tipo di impiego | Segretaria e archivistica |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile dell'archivio, agenda clienti, cancellerie, rapporto con i clienti, studi professionali e fornitori |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Da inizio 1999 a fine 1999 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Avv. Giovanni Arilli in Roma (civilista) viale Giulio Cesare 00198-Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Studio legale civile |
| • Tipo di impiego | segretaria |
| • Principali mansioni e responsabilità | Giri esterni, iscrizioni cause a ruolo, notifiche, registro, depositi, cancellerie del Tribunale. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Ottobre 2005 a dicembre 2005 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Rai fiction TV |
| • Tipo di azienda o settore | Produzioni televisive e cinematografiche RAI |
| • Tipo di impiego | Lavorante |
| • Principali mansioni e responsabilità | Aiuto scenografa e aiuto costumista |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Inizio 1996 a fine 1996 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | De Laurentis produzioni/RAI |
| • Tipo di azienda o settore | Produzioni televisive e cinematografiche |
| • Tipo di impiego | lavorante |
| • Principali mansioni e responsabilità | Aiuto scenografa |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Lavoro stagionale estate 1995 e laboratori invernali 1995 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Società A.P.A.R. in Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Animazione per bambini |
| • Tipo di impiego | Animazione con laboratori per bambini nei soggiorni estivi e campi scuola |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile delle attività didattiche e di animazione dei laboratori manuali e creativi per l'infanzia. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | | |
|---|--|---|
| • Date (da – a) | | 1990 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Istituto Statale D'Arte di Nuoro, sezione arte del tessuto |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | Storia dell'arte, grafica, arte del tessuto e tessitura. |
| • Qualifica conseguita | | Diploma Istituto d'Arte (quinquennale) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| • Date (da – a) | | 1995 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Accademia delle Belle Arti di Roma |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | Storia dell'arte, architettura, grafica, decorazione, fotografia, design. |
| • Qualifica conseguita | | Diploma di Laurea accademico |
| | | |
| | | |
| | | |
| • Date (da – a) | | da ottobre 2008 a novembre 2009 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Regione Sardegna - Consorzio EDUGOV |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | |
| Qualifica conseguita | | Interaction Designer |
| • Livello nella classificazione nazionale | | Master non universitario/ corso di alta formazione, finanziato dalla Regione Sardegna in collaborazione con la facoltà di Architettura di Alghero e Venezia |
| | | |

| | |
|-------------|----------|
| MADRELINGUA | ITALIANA |
|-------------|----------|

| |
|--|
| |
|--|

ALTRE LINGUA

FRANCESE E INGLESE

| | |
|---------------------------------|-------|
| | |
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

| | |
|--|--|
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> | <p>LAVORO DI SQUADRA E ORGANIZZAZIONE DI ESSO, ACQUISITO ATTRAVERSO LA RESPONSABILITÀ DEI LABORATORI PER BAMBINI; RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI E CON GLI ORGANI DI STAMPA ACQUISITI NELLA SEGRETERIA NAZIONALE DI UN PARTITO POLITICO, NEGLI STUDI LEGALI E NELLA COLLABORAZIONE CON I GIORNALI. CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> | <p>GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO E COORDINAMENTO DI VARIE SEZIONI DISTRIBUITE SUL TERRITORIO NAZIONALE.</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> | <p>OTTIME COMPETENZE NELL'USO DEL COMPUTER (WINDOWS, OFFICE, EXCEL, INTERNET, POWER POINT, TUTTA LA SUITE DI ADOBE, AVANZATI PROGRAMMI DI GRAFICA, ETC.)</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p> | <p>CONSOLIDATE COMPETENZE ARTISTICHE, ACQUISITE CON LUNGI ANNI DI STUDIO E PRATICA NEL SETTORE: DECORAZIONE, DESIGN, FOTOGRAFIA, SCENOGRAFIA, TESSITURA, DECORAZIONE DEI TESSUTI, INCISIONE, SCULTURA, STAMPA, FORMATURA</p> |
| <p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> | <p>esperienze in attività di volontariato nel sociale</p> |
| <p>PATENTE O PATENTI</p> | <p>Patente categoria B</p> |
| <p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> | <p>Possibili serie referenze (se richieste), per ogni citato rapporto di lavoro.</p> |
| <p>ALLEGATI</p> | |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Assunta Pisanu